Vorteil und Nutzen des Coaching on the Job

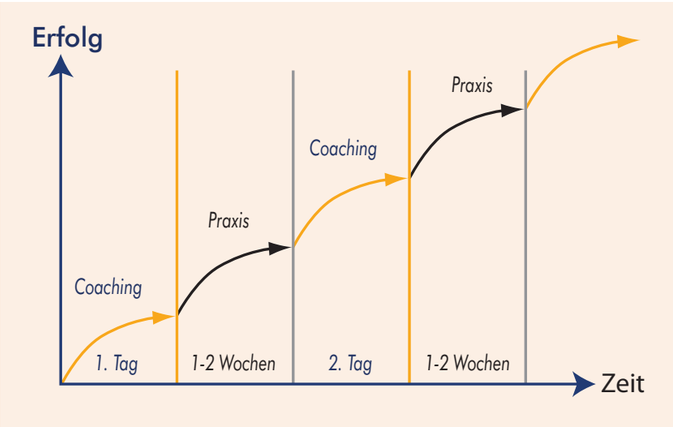
Coaching „On the Job“ beinhaltet einerseits die theoretische Schulung und andererseits ein berufsbegleitendes, internes Coaching am Arbeitsplatz von Top-Führungskräfte.

Die Führungskräfte gewinnen durch diese Art des Coachings zwei bis drei Jahre Praxiserfahrung.

Außerdem ist damit gewährleistet, dass die Führungskräfte noch besser in die Unternehmensprozesse integriert werden.

Dieses Coaching „On the Job“ ist als Investition in die Zukunft zu sehen.

Einer der größten Vorteile beim berufsbegleitenden Coaching ist die Begleitung bei der Umsetzung der Führungsrolle in der unmittelbaren Praxis.



Methode: Begleitung in der Praxis am Arbeitsplatz mit Reflexion und Inputphasen.

Ort: Am Arbeitsplatz in Ihren Betriebsräumlichkeiten

Dauer: 5 halbe Tage auf fünf Wochen verteilt

Termine: Nach Vereinbarung

Investition: Bitte nehmen Sie mit mir Kontakt auf, damit ich Ihnen ein auf Ihre betriebliche Situation maßgeschneidertes Angebot zukommen lassen kann.

Nutzen: Noch bessere Ergebnisse durch erfolgsorientierten Führungsstil sowie eine verbesserte Handlungskompetenz und vor allem Führungskräfte mit Perspektiven, die mit Freude und Spass ihren Job ausüben.

Franz Stelzl, MSc

Mein Profil – Ihr Vorteil

21 Jahre erfolgreicher Verkauf und Kundenmanagement, davon 10 Jahre in leitender Position als Mitglied der Geschäftsleitung mit Auszeichnungen in der Kundenzufriedenheit.

2006 – Selbstständigkeit als Coach für die Berufs- und Arbeitswelt mit den Schwerpunkten: Führungs-, Verkaufs- und Teamentwicklungsprozesse in Wirtschaftsunternehmen der Schweiz, in Deutschland und in Österreich.

2009 – Absolvierung des Masterstudiums zum akademischen Coach und Organisationsberater mit wissenschaftlichem Masterdiplom und Graduierung zum „Master of Science – MSc in Coaching & Organisation Development“.

Meine Leitsätze – Ihr Nutzen

- mit Herz und Verstand verändern ...
- mit Freude gewinnen ...
- Wandel als Chance nutzen ...
- Potenziale zielorientiert fördern ...
- gemeinsam im Prozess entwickeln ...
- Qualität in jeder Beziehung erzeugen ...
- durch Eigenständigkeit verbinden ...

damit Menschen erfolgreicher werden und uns mit Begeisterung weiterempfehlen.

Franz Stelzl, MSc
Organisationsentwicklung
Training & Coaching

Kellhofstraße 3
A-6923 Lauterach

Westlandstraße 17
A-8530 Deutschlandsberg

M +43 664 255 45 56

franz.stelzl@twain-up.at
www.twain-up.at
www.innovision.ch

TWAIN-UP®
ROAD TO SUCCESS

Unternehmenskultur
Die Führungskraft als Visionär

TWAIN-UP®
ROAD TO SUCCESS

Coaching on the Job – Führen im Wandel der Zeit

Coaching-Methoden

Coaching ist eine Kombination aus individueller Beratung, persönlichem Feedback und praxisorientiertem Training.

Es geht immer um PERSON und ROLLE, professionelle Reflexions- und Persönlichkeitsentwicklungshilfe sowie Hilfe zur Selbsthilfe.

Der Coach

- Ist der Fachmann für Gesprächs- und Beratungsmethoden
- Ist Experte im Bereich Kommunikation und Zusammenarbeit
- Ermöglicht einen partnerschaftlichen Dialog mit der Führungskraft
- Wahrt die Selbstverantwortung der Führungskraft
- Hilft bei der Suche nach stimmigen Zielen und Lösungswegen
- Fördert Zuversicht, Perspektiven und persönliche Entwicklung

Dieses maßgeschneiderte Inhouse-Coaching „On the Job" wird konsequent in einem lebendigen Coaching-Stil gehalten, damit ein maximaler Lerneffekt möglich ist.

1. MODUL

Führen im Wandel der Zeit

Der Einfluss des Wandels beeinflusst immer mehr die Art des Führens. Die Frage des Führungsstils, respektive der Führungsrolle wird immer wichtiger. Die Antwort dieser Frage liegt in der Einstellung, und in diesem Modul geht es darum die eigene Einstellung zu hinterfragen. Die Führungskraft wird auf die Schwerpunktthemen Wertewandel und Unternehmenskultur eingestimmt, mit den folgenden Themen:

- Wertewandel und deren Auswirkungen auf das Führungsverhalten
- Herausforderungen heute und noch mehr in Zukunft
- Kultivieren –
  Was ist damit gemeint?
- Was soll uns, bzw. unsere MitarbeiterInnen beseelen, am gleichen Strick zu ziehen?
- Sinn von Führungsgrundsätzen und Führungsvision
- Sensibilisierung für die Arbeit an sich selbst –
  (Führen beginnt bei sich selbst)
- Selbstmotivation –
  Umgang mit bewussten und unbewussten Vorstellungen
- Zielsetzungen und deren Beeinflussung
- Führen und / oder managen?

2. MODUL

Zielorientiert Führen

In diesem Modul geht es um den ganzen Prozess von der klaren Ziel-, respektive Aufgabendefinition bis zur entwicklungsorientierten Kontrolle und Abnahme mit den folgenden Themen:

- Bewusster Einsatz von Zielen und Plänen

- Aufgaben gezielt übertragen
  - Die 5'W – Methode
  - Aufgaben, Verantwortung, Kompetenz
  - Anweisung, Auftrag, Delegation

- Zielvereinbarungsgespräche:
  - Verhalten bei Zielerreichung
  - Verhalten bei Zielabweichungen
  - Gezielte Abnahmegespräche

- Umgang mit dem persönlichen Zeitmanagement

3. MODUL

Führungs – Kommunikation

Die Kommunikation ist das wichtigste Führungsinstrument. Ohne Kommunikation findet schlicht keine Führung statt und der Kommunikationsstil ist entscheidend für den Führungsstil. In diesem Modul möchten wir uns mit den wichtigsten Elementen der »verbalen« sowie der »non-verbalen« Kommunikation auseinandersetzen, mit den folgenden Inhalten:

- Selektive Wahrnehmung und besseres Verstehen
- Aktives Hinhören – nicht Sichtbares sichtbar machen
- Perspektivenwechsel
- Sympathie / Antipathie – Zufall, oder Frage der Einstellung?
- Aufbau und Förderung einer Kommunikationskultur
- Führen von resourcen- und zielorientierten Mitarbeiterfördergesprächen
- Konstruktiver Umgang mit Konflikten

Die Führungskraft trainiert wiederum anhand eigener, praxisorientierter Situationen, auch im Mitarbeiterfördergespräch, wo sie auch Informationen erhalten betreffend Aufbau / Struktur, Vor- und Nachbetreuung, Umgang mit den vereinbarten Zielen und Maßnahmen, etc.

4. MODUL

Effiziente Führung im Team

Statistiken zeigen, dass Führungskräfte heute 50% und mehr ihrer Arbeitszeit an Besprechungen verbringen. Viele sind auch der Meinung, dass durch bessere Vorbereitung und mehr Effizienz ohne Qualitätsverlust die gleichen oder zum Teil noch bessere Ergebnisse erzielbar wären. Genau das ist das zentrale Thema dieses Moduls, mit weniger mehr zu erreichen.

- Aufbau und Pflege einer Teamkultur, durch Teamregeln, Zusammensetzung von Teams, etc.
- Gezielte Vorbereitung für eine effiziente Teamarbeit:
  Einladung = Auftrag
- Zusammensetzung wirkungsvoller Teams; Walt-Disney-Strategie
- Die 10 Schritte zur Problemlösung
- Struktur und Aufbau von Besprechungen
- Zielorientierte Teamführung durch eine professionelle Moderation
- Die zentralen Werkzeuge für eine gute Moderation
- Die einzelnen Schritte von Problemlösungsprozessen

Wir trainieren auch in diesem Modul an konkreten Praxissituationen. Die Führungskräfte haben die Möglichkeit, spezielle Situationen aus ihrer Praxis einzubringen.

5. MODUL

Führung und Coaching

In diesem Modul setzen wir uns mit eher schwierigeren Praxissituationen auseinander, mit denen Führungskräfte sich schwer tun. Dabei erkennen sie auch wichtige Abgrenzungen von Führung und Coaching.

Dabei setzen wir uns mit folgenden Themen auseinander:

- Unsere eigene Welt in Verbindung zur Realität
- Umgang mit Ärger
- Rollenverständnis: Führungskraft / Coach
- Führen von Führungs- und Coachinggesprächen
- Die unterschiedlichen Ebenen der Kommunikation
- Die zentralen Schritte der Gesprächsführung
- Wie Kommunikation und Teamprozess tatsächlich funktionieren?
- Erstellung eines persönlichen Aktivitätenplans mit Coachingverpflichtungen